



Süreç No: Process No	Süreç Adı: Process Name	Ek Ders Ödemeleri
	Süreç Sahibi: Process Responsible	HARUZEM

Amaç: Intention	Ortak Derslerin ek ders ödemeleri
---------------------------	-----------------------------------

İçinde Yer Aldığı Süreç: Upper Process Located In	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
---	--

Başlangıç Noktası: Start Point	Ders koordinatörün ek ders formlarının Haruzem'e teslim edilmesi
--	--

Bitiş Noktası: Finish Point	Stateji Daire Daire Başkanlığına evrakların teslimi
---------------------------------------	---

Girdileri Inputs	Çıktıları Outputs
Ek ders formları	Ödeme Emri Belgesi
Yükseköğretim Kanunu (2547)	Aylık Fazla / İlave Çalışma Ücret Bordrosu
	Ek Ders İcmali
	Ödeme yapılacak personel isim listesi
	Ek ders formları

Performans Ölçüm Kriterleri Performance Measurement Criteria	Birimi Unit
İşlerin Zamanında Yapılması	Zaman / Adet
Kayıtların Düzenli Tutulması	Adet

Hazırlayan Prepared By	Onaylayan Approved By	Yayın Tarihi: 16.11.2018 Issue Date
HARUZEM-Muhasebe İşleri Account Affairs	Müdür/director	Revizyon No: 00 Revision Nr
Faruk YILDIZ	Dr. Öğr. Üyesi DURSUN AKASLAN	Sayfa No: 1 / 3 Page Nr



Süreç No:
Process No

Süreç Adı:

Process Name

Ek Ders Ödemeleri

Süreç Sahibi

Process Responsible

HARUZEM

Ders koordinatörü ek ders formlarının hazırlayıp, teslim eder.

Ders Koordinatörü

Görevli personel ek ders formlarını kontrol ettikten sonra, KBS programından ek ders verilerini sistem işler.

Veri Giriş Yetkilisi

Derse kayıtlı olan öğrenci ders kontenjan sayılarını karşılaştırıp KBS sistemine işler.

Veri Giriş Yetkilisi

Ek ders verileri hazırladıktan sonra sistem üzerinden Gerçekleştirme Görevlisine gönderilir.

Gerçekleştirme Görevlisi

Gerçekleştirme Görevlisi verileri kontrol edip, uygun görmesi halinde Harcama Yetkilisine gönderir..

Harcama Yetkilisi

Harcama Yetkilisi ek ders verilerinin kontrol eder. Uygun görür ise ek ders ödemelerinin gerçekleştirilmesi için Strateji Daire Başkanlığı Muhasebe Yetkilisine sistem üzerinden gönderir.

Harcama Yetkilisi

Veri Giriş Yetkilisi evrak çıktılarını alır ve evraklar Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi ıslak olarak imzaladıktan sonra Strateji Daire Başkanlığına elden teslim eder.

Veri Giriş Yetkilisi

Hazırlayan
Prepared By

Onaylayan
Approved By

Yayın Tarihi: 16.11.2018
Issue Date

HARUZEM-Muhasebe İşleri
Account Affairs

Müdür/director

Revizyon No: 00
Revision Nr

Faruk YILDIZ

Dr. Öğr. Üyesi DURSUN AKASLAN

Sayfa No: 2 / 3
Page Nr



Süreç No:
Process No

Süreç Adı:

Process Name

Ek Ders Ödemeleri

Süreç Sahibi

Process Responsible

HARUZEM

Hazırlayan
Prepared By

Onaylayan
Approved By

Yayın Tarihi: 16.11.2018
Issue Date

HARUZEM-Muhasebe İşleri
Account Affairs

Müdür/director

Revizyon No: 00
Revision Nr

Faruk YILDIZ

Dr. Öğr. Üyesi DURSUN AKASLAN

Sayfa No: 3 / 3
Page Nr